Nom Prénom à XXXXXX le  XXXX

adresse : privée

 A Madame Monsieur président

 *Université XXXXXX*

S/c Madame Monsieur n+1

**Objet : Demande de congé de formation économique, sociale et syndicale**

Madame Monsieur la le Président,

Conformément à l’article L. 215-1 du Code général de la fonction publique, j’ai l’honneur de vous demander l’autorisation de m’absenter du service du (préciser les dates de début et de fin de stage), en vue de participer à un stage de formation économique, sociale et syndicale, organisé par la formation syndicale CGT qui est un organisme agréé par l’Arrêté du 29 décembre 1999, modifié par l’arrêté du 13 janvier 2009.

 Je vous rappelle que mon traitement est maintenu durant ce congé.

Dans l’attente d’une réponse favorable, je vous prie d’agréer, Monsieur le Chef de Service, l’expression de mes sentiments distingués.

*Signature*